

Name, Vorname, Geburtsdatum _____

Dienststelle/ Referat: _____

Name, Vorname der Führungskraft _____

An

VERTRAULICH!
Unter Umschlag!

**Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM);
Antwort zur Einladung zu einem Fürsorgegespräch**

Bitte diese Rückantwort **nur der Führungskraft** geben oder ihr **persönlich** zuschicken.

1) Das BEM-Informationsblatt **mit den Hinweisen, insbesondere zur Freiwilligkeit und zum Datenschutz habe ich erhalten.**

Das Angebot für das Fürsorgegespräch nehme ich unter den im Informationsblatt genannten Voraussetzungen an.

Ich bin derzeit noch arbeitsunfähig.

Ich möchte das Gespräch während der Arbeitsunfähigkeit führen. Für die Vereinbarung des Termins bin ich unter folgender Telefonnummer erreichbar:

Ich möchte das Gespräch erst nach Wiederherstellung der Arbeitsfähigkeit, also wenn ich wieder in der Arbeit bin, führen.

Ich wünsche kein Gespräch und verzichte auf die Durchführung des Betrieblichen Eingliederungsmanagements.

(Hier ist Platz für Ihre Anmerkungen. Diese sind nicht erforderlich, sondern absolut freiwillig.)

2) Ich wünsche, dass das Gespräch nicht von meiner direkten Führungskraft, sondern von folgender Person gemäß § 13 der Dienstvereinbarung geführt wird: (z.B. Stellvertretung der direkten Führungskraft, andere Führungskraft oder ein(e) Mitarbeiter(in) der zuständigen Personalstelle).

Name _____

3) Ich wünsche die Teilnahme der Personal- bzw. Schwerbehindertenvertretung

Nein

Ja Name der gewünschten Person: _____

Datum

Unterschrift