

**Kernprozess: Amtsvormundschaft für unbegleitete Minderjährige**

<b>Teilprozess 1</b>	<b>Sachstandsklärung</b>																							
<b>Ziel</b>	Die tatsächliche und rechtliche Situation des Mündels ist der Fachkraft bekannt.																							
<b>Aktivitäten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kenntnisnahme des Beschlusses des Familiengerichtes</li> <li>• Kenntnisnahme des bisherigen Sachverhaltes (Akteneinsicht, Rücksprache)</li> <li>• Besuch des Mündels</li> <li>• Anhörung des Mündels gemäß § 55 Abs. 2 SGB VIII</li> <li>• Gespräche mit Fachkräften der Einrichtung</li> <li>• ggf. Klärung der rechtlichen Aufenthaltssituation (siehe TP 6)</li> <li>• ggf. Gespräche mit Verwandten</li> <li>• Aktenanlage und Datenerfassung</li> </ul>																							
<b>Prozessbeteiligte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mündel</li> <li>• Verwandte oder Bezugspersonen des Mündels</li> <li>• Fachkraft der Jugendhilfeeinrichtung</li> </ul>																							
<b>Schnittstellen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Familiengericht</li> <li>• Wirtschaftliche Jugendhilfe</li> <li>• andere Behörden (Ausländeramt, Meldeämter, Passämter)</li> <li>• ggf. andere Jugendämter (Vormünder)</li> <li>• Sozialer Dienst</li> <li>• Sprachmittler / Dolmetscher</li> <li>• ggf. Ärzte</li> <li>• ggf. Dritte (Anwälte, etc.)</li> </ul>																							
<b>Instrumente / Dokumente</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>📁 Fallakte</li> <li>💻 elektronische Fallakte</li> <li>📄 Bestellung des Familiengerichtes</li> </ul>																							
<b>Zeitbedarf + Frist</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Gespräch</th> <th>Dokumentation</th> <th>Administration</th> <th>Kurzgespräche</th> <th>Koll. Reflexion</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zeitbedarf</td> <td>70 min.</td> <td>30 min.</td> <td>20 min.</td> <td>10 min.</td> <td>15 min</td> </tr> <tr> <td>Häufigkeit</td> <td>2 x</td> <td>2 x</td> <td>2 x</td> <td>2 x</td> <td>1 x</td> </tr> </tbody> </table> <p>Gesamtzeitbedarf: 275 min            Fahrzeit: in 100 % der Gespräche            Frist: -</p>							Gespräch	Dokumentation	Administration	Kurzgespräche	Koll. Reflexion	Zeitbedarf	70 min.	30 min.	20 min.	10 min.	15 min	Häufigkeit	2 x	2 x	2 x	2 x	1 x
	Gespräch	Dokumentation	Administration	Kurzgespräche	Koll. Reflexion																			
Zeitbedarf	70 min.	30 min.	20 min.	10 min.	15 min																			
Häufigkeit	2 x	2 x	2 x	2 x	1 x																			
<b>Anmerkungen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bei einer vorläufigen Inobhutnahme nach § 42a SGB VIII wird kein Vormund bestellt. Die Rechtshandlungen werden über die zuständige Fachkraft des Sozialen Dienstes sichergestellt (siehe Kernprozess vorläufige Inobhutnahme § 42 SGB VIII). Um eine Interessenkollision zu vermeiden können aber bereits bei der vorläufigen Inobhutnahme Fachkräfte aus dem Bereich Amtsvormundschaft / Pflugschaft mit der Wahrnehmung der Interessen des unbegleiteten Minderjährigen beauftragt werden.</li> <li>• Ggf. sind Fachkräfte aus dem Bereich Amtsvormundschaft / Pflugschaft bei der Eignungsprüfung von Familienangehörigen als Vormund beteiligt bzw. verantworten diesen Teilprozess (siehe Teilprozess 1c beim Kernprozess „§ 42 – Inobhutnahme von unbegleiteten Minderjährigen“.)</li> <li>• Bis zum 31.12.2016 kann die Frist für die vorläufige Inobhutnahme</li> </ul>																							

**Kernprozess: Amtsvormundschaft für unbegleitete Minderjährige**

	<p>entsprechend § 42d Abs. 3 SGB VIII um einen Monat verlängert werden. Hierfür ist eine Anzeige der zuständigen Landesstelle beim BVA erforderlich. Erfolgt eine Fristverlängerung muss nach spätestens einem Monat beim Familiengericht die Feststellung des Ruhens der elterlichen Sorge und die Bestellung eines Vormundes veranlasst werden.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Die erforderlichen Meldungen an LABEA, Regierung, sowie BVA stellen einen eigenen Kernprozess dar (siehe Kernprozess „Gewährung von Jugendhilfe“). Vor Ort muss geklärt werden, über wen diese Meldungen erfolgen sollen.</li></ul>
--	---

**Kernprozess: Amtsvormundschaft für unbegleitete Minderjährige**

<b>Teilprozess 2a</b>	<b>Persönlicher Kontakt mit dem Mündel</b>																							
<b>Ziel</b>	Der Entwicklungsstand und die aktuelle Verfassung des Mündels sowie die Handlungsbedarfe zur Sicherung der individuellen Entwicklung sind der Fachkraft bekannt. Das Vertrauensverhältnis zum Mündel ist gestärkt.																							
<b>Aktivitäten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Besuch des Mündels und bedarfsgerechte Ausgestaltung des Kontaktes</li> <li>• Maßnahmen zur persönlichen Förderung und Gewährleistung von Pflege und Erziehung des Mündels siehe TP 4.a-d</li> </ul>																							
<b>Prozessbeteiligte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mündel</li> <li>• ggf. Sprachmittler / Dolmetscher</li> <li>• ggf. Angehörige</li> </ul>																							
<b>Schnittstellen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ggf. Jugendhilfeeinrichtung bzw. Leistungserbringer der Hilfe zur Erziehung</li> </ul>																							
<b>Instrumente / Dokumente</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>📁 Fallakte</li> <li>💻 elektronische Fallakte</li> <li>📄 Stellungnahmen</li> </ul>																							
<b>Zeitbedarf + Frist</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Gespräch</th> <th>Dokumen- tation</th> <th>Admini- stration</th> <th>Kurzge- spräche</th> <th>Koll. Reflexion</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zeitbedarf</td> <td>70 min</td> <td>40 min</td> <td>10 min</td> <td>10 min</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Häufigkeit</td> <td>1 x</td> <td>1 x</td> <td>1 x</td> <td>4 x</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Gesamtzeitbedarf: 160 min            Fahrzeit: in 100% der Gespräche            Frist: -</p>							Gespräch	Dokumen- tation	Admini- stration	Kurzge- spräche	Koll. Reflexion	Zeitbedarf	70 min	40 min	10 min	10 min		Häufigkeit	1 x	1 x	1 x	4 x	
	Gespräch	Dokumen- tation	Admini- stration	Kurzge- spräche	Koll. Reflexion																			
Zeitbedarf	70 min	40 min	10 min	10 min																				
Häufigkeit	1 x	1 x	1 x	4 x																				
<b>Anmerkungen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Die mittlere Bearbeitungszeit bezieht sich auf den einzelnen persönlichen Kontakt.</li> <li>• Der Zeitbedarf umfasst auch die Tätigkeiten der TP 4a bis 4d.</li> <li>• Der Monat des Eintritts in die Volljährigkeit wird mitgezählt und damit auch die Beendigung der Vormundschaft sowie die Verabschiedung vom Mündel.</li> <li>• Erfolgt im Rahmen der vorläufigen Inobhutnahme nach § 42a SGB VIII eine Fristverlängerung (möglich bis zum 31.12.2016) und wird in diesem Zusammenhang ein Amtsvormund bestellt (siehe § 42d Abs. 3 SGB VIII), hat dieser die monatlichen Kontakte zu seinem Mündel sicherzustellen.</li> </ul> <p>Prüfpunkt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie erfolgt der Übergang zur ION nach § 42 SGB VIII, wenn kein Verteilverfahren mehr stattfindet (stattfinden kann)?</li> </ul>																							

**Kernprozess: Amtsvormundschaft für unbegleitete Minderjährige**

<b>Teilprozess 2b</b>	<b>Kontakt mit der fallführenden Fachkraft des Sozialen Dienstes</b>					
<b>Ziel</b>	Zwischen dem Vormund und der Fachkraft im Sozialen Dienst sind der aktuelle Entwicklungsstand erörtert sowie die Handlungsbedarfe im Hilfeplanverfahren vereinbart.					
<b>Aktivitäten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Telefonische und/oder persönliche Erörterung mit der Fachkraft des Sozialen Dienstes</li> <li>• Teilnahme am Hilfeplangespräch</li> </ul>					
<b>Prozessbeteiligte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• fallführende Fachkraft des Sozialen Dienstes</li> <li>• weitere beteiligte Personen im Hilfeplanverfahren</li> <li>• ggf. Sprachmittler / Dolmetscher</li> </ul>					
<b>Schnittstellen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sozialer Dienst</li> </ul>					
<b>Instrumente / Dokumente</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>📁 Fallakte</li> <li>💻 elektronische Fallakte</li> <li>📄 Aktennotiz</li> <li>📄 Hilfeplan</li> </ul>					
<b>Zeitbedarf + Frist</b>		Gespräch	Dokumen- tation	Admini- stration	Kurzge- spräche	Hilfeplan- gespräch
	Zeitbedarf	20 min	10 min	10 min	10 min	80 min
	Häufigkeit	4 x	4 x	4 x	4 x	2 x
	Gesamtzeitbedarf: 360 min Fahrzeit: keine Frist: 12 Monate					
<b>Anmerkungen</b>						

**Kernprozess: Amtsvormundschaft für unbegleitete Minderjährige**

<b>Teilprozess 3</b>	<b>Fach-Konsultation</b>																								
<b>Ziel</b>	Der Vormund hat seine Einzelfallentscheidung (z.B. weitergehende Hilfen, ausländerrechtliche Klärungen, Aufgabenschwerpunkte) mit Unterstützung mindestens einer weiteren Fachkraft kollegial reflektiert.																								
<b>Aktivitäten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kollegialer Austausch der Vormünder zum Handlungsbedarf (z.B. Lebenssituation des Mündels, Hilfebedarf, notwendiger Austausch mit der fallführenden Fachkraft des Sozialen Dienstes und dem Mündel)</li> </ul>																								
<b>Prozessbeteiligte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• andere Vormünder</li> <li>• ggf. Dritte</li> </ul>																								
<b>Schnittstellen</b>																									
<b>Instrumente / Dokumente</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>📁 Fallakte</li> <li>💻 elektronische Fallakte</li> </ul>																								
<b>Zeitbedarf + Frist</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Kolleg. Reflexion</th> <th>Dokumentation</th> <th>Administration</th> <th>Kurzgespräche</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zeitbedarf</td> <td>60 min</td> <td>30 min</td> <td>10 min</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Häufigkeit</td> <td>1 x</td> <td>1 x</td> <td>1 x</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>weitere FK</td> <td>1 x</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Gesamtzeitbedarf: 160 min (inklusive einer weiteren Fachkraft)            Fahrzeit: keine            Frist: -</p>		Kolleg. Reflexion	Dokumentation	Administration	Kurzgespräche		Zeitbedarf	60 min	30 min	10 min			Häufigkeit	1 x	1 x	1 x			weitere FK	1 x				
	Kolleg. Reflexion	Dokumentation	Administration	Kurzgespräche																					
Zeitbedarf	60 min	30 min	10 min																						
Häufigkeit	1 x	1 x	1 x																						
weitere FK	1 x																								
<b>Anmerkungen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Methode Fach-Konsultation soll die Einzelfallentscheidung der Vormünder stärken und die verantwortliche Fachkraft entlasten.</li> <li>• Die Fach-Konsultation ist immer dann zu wiederholen, wenn sich die Lebenssituation des Mündels oder die Aufgaben des Vormundes wesentlich ändern (der Bedarf wird durch den Vormund definiert, mindestens jedoch einmal im Jahr).</li> </ul>																								

**Kernprozess: Amtsvormundschaft für unbegleitete Minderjährige**

<b>Teilprozess 4a</b>	<b>Sicherung des leiblichen Wohls des Mündels</b>
<b>Ziel</b>	Die körperliche, seelische und geistige Entwicklung des Mündels entspricht seinem Alter und seinen individuellen Möglichkeiten.
<b>Aktivitäten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sicherstellung des leiblichen Wohles des Mündels, (Nahrung, Gesundheit – medizinische Betreuung)</li><li>• Abklärung des Aufenthalts</li></ul>
<b>Prozessbeteiligte</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mündel</li><li>• ggf. Fachkräfte der Einrichtung der Jugendhilfe</li><li>• ggf. Pflegepersonen</li><li>• ggf. Sprachmittler / Dolmetscher</li><li>• ggf. Ärzte</li></ul>
<b>Schnittstellen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ggf. Gesundheitsamt</li><li>• ggf. therapeutische Einrichtungen</li></ul>
<b>Instrumente / Dokumente</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>📁 Fallakte</li><li>💻 elektronische Fallakte</li></ul>
<b>Zeitbedarf + Frist</b>	Die Zeiten sind berücksichtigt in TP 2a (Persönlicher Kontakt mit dem Mündel).
<b>Anmerkungen</b>	

**Kernprozess: Amtsvormundschaft für unbegleitete Minderjährige**

<b>Teilprozess 4b</b>	<b>Sicherung der Erziehung und Bildung</b>
<b>Ziel</b>	Die altersgerechte Erziehung des Mündels zur eigenverantwortlichen und gemeinschaftsfähigen Persönlichkeit sowie eine adäquate Schul- bzw. Berufsausbildung sind gewährleistet.
<b>Aktivitäten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Besuch des Mündels</li> <li>• Gespräche mit den Bezugspersonen und Dritten</li> <li>• ggf. Beantragung von Hilfen zur Erziehung und Mitwirkung am Hilfeplanverfahren</li> <li>• Einleitung von Maßnahmen zur sprachlichen und kulturellen Integration</li> <li>• Ermöglichung der Religionsausübung</li> <li>• Klärung der schulischen und beruflichen Ausbildung</li> </ul>
<b>Prozessbeteiligte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mündel</li> <li>• Bezugspersonen und Dritte</li> <li>• ggf. Sprachmittler / Dolmetscher</li> </ul>
<b>Schnittstellen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sozialer Dienst</li> <li>• ggf. Einrichtung der Jugendhilfe</li> <li>• ggf. Pflegepersonen</li> </ul>
<b>Instrumente / Dokumente</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>📁 Fallakte</li> <li>💻 elektronische Fallakte</li> </ul>
<b>Zeitbedarf + Frist</b>	Die Zeiten sind berücksichtigt in TP 2a (Persönlicher Kontakt mit dem Mündel).
<b>Anmerkungen</b>	

**Kernprozess: Amtsvormundschaft für unbegleitete Minderjährige**

<b>Teilprozess 4c</b>	<b>Regelung des Umgangs / Residenzpflicht</b>
<b>Ziel</b>	Die Regelung zum Umgang mit dem Mündel gewährleistet dessen ungestörte Entwicklung.
<b>Aktivitäten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gespräche mit Verwandten oder andere Bezugspersonen des Mündels</li> <li>• ggf. Beantragung einer familiengerichtlichen Entscheidung</li> <li>• Ausnahmegenehmigungen für Fahrten organisieren</li> </ul>
<b>Prozessbeteiligte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mündel</li> <li>• Verwandte oder andere Bezugspersonen</li> <li>• ggf. Sprachmittler / Dolmetscher</li> </ul>
<b>Schnittstellen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sozialer Dienst</li> <li>• Familiengericht</li> <li>• Ausländerbehörde</li> </ul>
<b>Instrumente / Dokumente</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>📁 Fallakte</li> <li>💻 elektronische Fallakte</li> </ul>
<b>Zeitbedarf + Frist</b>	Die Zeiten sind berücksichtigt in TP 2a (Persönlicher Kontakt mit dem Mündel)
<b>Anmerkungen</b>	

**Kernprozess: Amtsvormundschaft für unbegleitete Minderjährige**

<b>Teilprozess 4d</b>	<b>Sicherung der Vermögenssorge</b>
<b>Ziel</b>	Die vermögensrechtlichen/finanziellen Angelegenheiten des Mündels sind geregelt.
<b>Aktivitäten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Regelung von Vermögensfragen</li><li>• Interessen des Mündels bei entsprechenden Anlässen gegenüber Dritten geltend machen</li></ul>
<b>Prozessbeteiligte</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mündel</li><li>• Dritte (z.B. Banken, Schuldner, Gläubiger)</li><li>• ggf. Sprachmittler / Dolmetscher</li></ul>
<b>Schnittstellen</b>	
<b>Instrumente / Dokumente</b>	<ul style="list-style-type: none"><li> Fallakte</li><li> elektronische Fallakte</li></ul>
<b>Zeitbedarf + Frist</b>	Die Zeiten sind berücksichtigt in TP 2a (Persönlicher Kontakt mit dem Mündel).
<b>Anmerkungen</b>	

**Kernprozess: Amtsvormundschaft für unbegleitete Minderjährige**

<b>Teilprozess 5</b>	<b>Klärung des ausländerrechtlichen Status</b> (Begleitung durch das Asylverfahren)																							
<b>Ziel</b>	Der Vormund kennt die genauen Flucht- und Asylgründe und begleitet sein Mündel durch den Prozess des Asylverfahrens bzw. klärt die Perspektive des rechtmäßigen Aufenthaltes/Bleiberechts.																							
<b>Aktivitäten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gespräche mit dem Mündel über die Flucht- und Asylgründe führen</li> <li>• ggf. Absprachen mit einem Anwalt treffen (ggf. andere Experten)</li> <li>• Beantragung der Erteilung einer Duldung bzw. eines Aufenthaltstitels</li> <li>• Prüfen der Option Asylantrag Dublin III oder Aufenthaltserlaubnis nach AufenthG</li> <li>• ggf. Asylantrag stellen</li> <li>• Vorbereitung und Begleitung bei Anhörungen in aufenthaltsrechtlichen Verfahren</li> <li>• evtl. bei Ablehnung Rechtsmittel, Petition, Antrag Härtefallkommission</li> <li>• ggf. persönliche Begleitung des Mündels im weiteren Verfahren</li> <li>• Information zum Ergebnis des aufenthaltsrechtlichen Verfahrens an die Wirtschaftliche Jugendhilfe / den Sozialen Dienst</li> </ul>																							
<b>Prozessbeteiligte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mündel</li> <li>• ggf. Sprachmittler / Dolmetscher</li> <li>• BAMF</li> <li>• Beratungsstellen</li> <li>• Ausländerbehörde</li> </ul>																							
<b>Schnittstellen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anwalt oder andere Experten</li> <li>• ggf. Verwaltungsgericht</li> </ul>																							
<b>Instrumente / Dokumente</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>📁 Fallakte</li> <li>💻 elektronische Fallakte</li> </ul>																							
<b>Zeitbedarf + Frist</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Gespräche</th> <th>Dokumen- tation</th> <th>Admini- stration</th> <th>Kurzge- spräche</th> <th>Koll. Reflexion</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zeitbedarf</td> <td>90 min.</td> <td>105 min</td> <td>15 min.</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Häufigkeit</td> <td>4 x</td> <td>1 x</td> <td>4 x</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Gesamtzeitbedarf: 525 min Fahrzeit: in 100 % der Gespräche Frist: 12 Monate</p>							Gespräche	Dokumen- tation	Admini- stration	Kurzge- spräche	Koll. Reflexion	Zeitbedarf	90 min.	105 min	15 min.			Häufigkeit	4 x	1 x	4 x		
	Gespräche	Dokumen- tation	Admini- stration	Kurzge- spräche	Koll. Reflexion																			
Zeitbedarf	90 min.	105 min	15 min.																					
Häufigkeit	4 x	1 x	4 x																					
<b>Anmerkungen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Die mittlere Bearbeitungszeit wird für jedes Kalenderjahr veranschlagt, in dem das Verfahren läuft (darin sind auch Einsprüche sowie erneute Anhörungen berücksichtigt).</li> <li>• Es muss jeweils im Einzelfall geklärt werden, in wie weit der Vormund das aufenthaltsrechtlichen Verfahren alleine begleiten kann oder weitere Unterstützung erforderlich ist. Dies kann sowohl durch die Hinzuziehung eines Anwaltes als auch anderer Experten erfolgen.</li> </ul>																							

**Kernprozess: Amtsvormundschaft für unbegleitete Minderjährige**

<b>Teilprozess 6</b>	<b>Bericht an das Familiengericht</b>																							
<b>Ziel</b>	Das Familiengericht verfügt über die gesetzlich geforderten Informationen.																							
<b>Aktivitäten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anfangsbericht an das Familiengericht zum Beginn einer Vormundschaft</li> <li>• Jährliche Berichterstattung, inkl. Prüfung Überleitung auf Einzelvormund oder Beendigung §56 Abs.4 SGB VIII, § 1840 BGB</li> <li>• Berichterstattung auf Anforderung des Gerichts</li> <li>• Schlussbericht am Ende der Vormundschaft</li> </ul>																							
<b>Prozessbeteiligte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mündel</li> </ul>																							
<b>Schnittstellen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Familiengericht</li> </ul>																							
<b>Instrumente / Dokumente</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>📁 Fallakte</li> <li>📄 elektronische Fallakte</li> <li>📄 Bericht an das Familiengericht</li> </ul>																							
<b>Zeitbedarf + Frist</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Gespräch</th> <th>Dokumentation</th> <th>Administration</th> <th>Kurzgespräche</th> <th>Koll. Reflexion</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zeitbedarf</td> <td>Keine</td> <td>40 min.</td> <td>10 min.</td> <td>10 min.</td> <td>Keine</td> </tr> <tr> <td>Häufigkeit</td> <td></td> <td>1 x</td> <td>1 x</td> <td>1 x</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Gesamtzeitbedarf: 60 min            Fahrzeit: keine            Frist: -</p>							Gespräch	Dokumentation	Administration	Kurzgespräche	Koll. Reflexion	Zeitbedarf	Keine	40 min.	10 min.	10 min.	Keine	Häufigkeit		1 x	1 x	1 x	
	Gespräch	Dokumentation	Administration	Kurzgespräche	Koll. Reflexion																			
Zeitbedarf	Keine	40 min.	10 min.	10 min.	Keine																			
Häufigkeit		1 x	1 x	1 x																				
<b>Anmerkungen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wird nach Bestallung zum Vormund die Volljährigkeit durch den Vormund und /oder den Sozialen Dienst angenommen, muss beim Familiengericht die Feststellung der Volljährigkeit angeregt werden. Die Zeiten sind berücksichtigt in TP 2a (Persönlicher Kontakt mit dem Mündel).</li> </ul> <p>Prüfpunkt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie ist das Verhältnis zur gesetzlichen Aufgabe des § 42f SGB VIII</li> </ul>																							

**Kernprozess: Amtsvormundschaft für unbegleitete Minderjährige**

<b>Teilprozess 7</b>	<b>Übergabe an einen anderen Vormund</b>																							
<b>Ziel</b>	Der zukünftige Vormund verfügt über Informationen zur Lebenssituation des Mündels, zu den persönlichen Zielen und den bisher eingeleiteten Maßnahmen.																							
<b>Aktivitäten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informationsweitergabe in Form eines ausführlichen Gesprächs möglichst unter Beteiligung des Mündels</li> <li>• Antrag auf Entlassung beim Familiengericht</li> <li>• Information beteiligter Dritter über den anstehenden Zuständigkeitswechsel</li> </ul>																							
<b>Prozessbeteiligte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vormund, der die Zuständigkeit für den Mündel übernimmt</li> <li>• Mündel</li> <li>• ggf. Sprachmittler / Dolmetscher</li> </ul>																							
<b>Schnittstellen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Familiengericht</li> <li>• Sozialer Dienst</li> <li>• Leistungserbringer der Jugendhilfe</li> </ul>																							
<b>Instrumente / Dokumente</b>	 Fallakte  elektronische Fallakte																							
<b>Zeitbedarf + Frist</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Gespräch</th> <th>Dokumen- tation</th> <th>Admini- stration</th> <th>Kurzge- spräche</th> <th>Koll. Reflexion</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zeitbedarf</td> <td>80 min.</td> <td>10 min.</td> <td>15 min.</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Häufigkeit</td> <td>1 x</td> <td>1 x</td> <td>1 x</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Gesamtzeitbedarf: 105 min            Fahrzeit: in 100 % der Gespräche            Frist: -</p>							Gespräch	Dokumen- tation	Admini- stration	Kurzge- spräche	Koll. Reflexion	Zeitbedarf	80 min.	10 min.	15 min.			Häufigkeit	1 x	1 x	1 x		
	Gespräch	Dokumen- tation	Admini- stration	Kurzge- spräche	Koll. Reflexion																			
Zeitbedarf	80 min.	10 min.	15 min.																					
Häufigkeit	1 x	1 x	1 x																					
<b>Anmerkungen</b>																								

**Kernprozess: Amtsvormundschaft für unbegleitete Minderjährige**

<b>Teilprozess 8</b>	<b>Familienzusammenführung</b>																							
<b>Ziel</b>	Der unbegleitete Minderjährige befindet sich in Obhut seiner Familie.																							
<b>Aktivitäten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Angehörige des Mündels finden und Kontakt aufnehmen</li> <li>• Gespräche mit der Familie führen</li> <li>• ggf. Amtshilfe am Wohnort der Angehörigen organisieren</li> <li>• Rücksprache mit dem Sozialen Dienst zur Klärung des Kindeswohl bei einer Familienzusammenführung</li> <li>• Klärung ob eine Familienzusammenführung förderlich für den unbegleitete Minderjährigen ist</li> <li>• Einbindung der Ausländerbehörde</li> <li>• Familienzusammenführung beantragen</li> <li>• Organisation der Familienzusammenführung</li> <li>• Beantragung der Aufhebung der Vormundschaft und des Ruhens der elterlichen Sorge</li> </ul>																							
<b>Prozessbeteiligte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Angehörige des Mündels</li> <li>• Mündel</li> <li>• ggf. Sprachmittler / Dolmetscher</li> <li>• Beratungsstellen</li> </ul>																							
<b>Schnittstellen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sozialer Dienst</li> <li>• Wirtschaftliche Jugendhilfe</li> <li>• Leistungserbringer der Jugendhilfe</li> </ul>																							
<b>Instrumente / Dokumente</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>📁 Fallakte</li> <li>💻 elektronische Fallakte</li> </ul>																							
<b>Zeitbedarf + Frist</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Gespräch</th> <th>Dokumen- tation</th> <th>Admini- stration</th> <th>Kurzge- spräche</th> <th>Koll. Reflexion</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zeitbedarf</td> <td>60 min.</td> <td>30 min</td> <td>15 min.</td> <td>15 min</td> <td>60 min</td> </tr> <tr> <td>Häufigkeit</td> <td>4 x</td> <td>4 x</td> <td>4 x</td> <td>4 x</td> <td>1 x</td> </tr> </tbody> </table> <p>Gesamtzeitbedarf: 540 min Fahrzeit: in 100 % der Gespräche</p>							Gespräch	Dokumen- tation	Admini- stration	Kurzge- spräche	Koll. Reflexion	Zeitbedarf	60 min.	30 min	15 min.	15 min	60 min	Häufigkeit	4 x	4 x	4 x	4 x	1 x
	Gespräch	Dokumen- tation	Admini- stration	Kurzge- spräche	Koll. Reflexion																			
Zeitbedarf	60 min.	30 min	15 min.	15 min	60 min																			
Häufigkeit	4 x	4 x	4 x	4 x	1 x																			
<b>Anmerkungen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Im Rahmen der vorläufigen Inobhutnahme nach § 42a SGB VIII erfolgt eine mögliche Familienzusammenführung ausschließlich über den zuständigen Sozialen Dienst, da dieser für alle Rechtshandlungen zuständig (§ 42a Abs. 3 SGB VIII) und noch kein Vormund bestellt ist. Um eine Interessenkollision zu vermeiden können aber bereits bei der vorläufigen Inobhutnahme Fachkräfte aus dem Bereich Amtsvormundschaft / Pflegschaft mit der Wahrnehmung der Interessen des unbegleiteten Minderjährigen beauftragt werden.</li> <li>• Die erforderlichen Meldungen an LABEA, Regierung, sowie BVA stellen einen eigenen Kernprozess dar (siehe Kernprozess „Gewährung von Jugendhilfe“). Vor Ort muss geklärt werden, über wen diese Meldungen erfolgen sollen.</li> </ul>																							