

Sanierung FW1, Ausführungsabschnitt C
Auslagerung Leitung und Stab, Personalrat, Abteilung Einsatzbetrieb BE

2.01.00 Leitung und Stab

Position	Nutzung	Ebene	Soll Anzahl [E]	Soll Einzel-Netto-nutzfläche [m²/E]	Soll Netto-nutzfläche [m²]	Ist Netto-nutzfläche Vorplanung [m²]	Neue Soll Anzahl [E]	Neue Soll Einzel-Netto-nutzfläche [m²/E]	Neue Soll Netto-nutzfläche [m²]	Anmerkungen	AP
2.01.01	Büro Oberbranddirektor	OG	1	60,00	60,00	52,00	1	60,00	60,00	1 BAP, 1 Besprechungstisch für 10-12 Personen	1
2.01.02	Büro Sekretariat	OG	1	18,00	18,00	14,00	1	25,00	25,00	2 BAP, 1 Tisch, 2 Stühle als Wartebereich. Mit Einbauspele, kompakter Spülmaschine und kleinem Einbauküchenschrank. [Redacted]	2
2.01.03	Büro Leiter Stab GS	OG	1	22,00	22,00	33,00	1	22,00	22,00	1 BAP, 1 Besprechungstisch für 5-6 Personen	1
2.01.04	Büro Teamassistent	OG	1	18,00	18,00	14,00	1	18,00	18,00	1 BAP, zusammen mit Sekretariat	1
2.01.05	Büro Leiter Stabsbereiche GS1-GSS5	OG	5	18,00	90,00	88,00	5	18,00	90,00	Jew. 1 BAP, jew. Besprechungstisch für 3-4 Personen, zwingend Einzelbüro für GS4+GS2, festl. Stabsbereiche können auch in Doppelbüros sitzen [Redacted]	5
2.01.06	Büro Mitarbeiter Stab GS1-GSS5	OG	2	22,00	44,00	65,00	2	22,00	44,00	Jew. 2 BAP	4
2.01.07	Büro Pressestelle	OG	1	44,00	44,00	40,00	2	22,00	44,00	Je 2 BAP, [Redacted] Büros direkt nebeneinander mit interner Verbindungstüre	4
2.01.08	Büro Praktikanten/Azubi	OG	1	22,00	22,00	24,00	1	22,00	22,00	2 BAP, 1 Azubi Verwaltung, 1 Azubi fwt. Dienst	2
2.01.09	Lager Öffentlichkeitsarbeit	UG	1	20,00	20,00	13,00	1	20,00	20,00	Raum auch zweigeteilt darstellbar	
2.01.10	Lager Pressestelle	UG/OG	1	30,00	30,00	22,00	1	30,00	30,00		
2.01.11	Büro I-D- Dienst	OG	1	18,00	18,00	30,00	1	22,00	22,00	2 BAP, und kleiner Besprechungstisch für 3-4 Personen	2
2.01.12	Büro Videoschnitt	OG	1	10,00	10,00	11,00	1	11,00	11,00	1 BAP, Schreibtisch mit 1 PC, verdunkelbar (kein ständiger AP)	1
2.01.13	Büro Mitarbeiter Swing/ Reserve	OG	-	-	-	Neu	1	22,00	22,00	2 BAP (Swing ca. 9%, zukünftige Entwicklung)	2
Gesamt					396,00	406,00			408,00	m²	25

2.02.00 Personalrat

2.02.01	Büro Vorsitzender	OG	1	25,00	25,00	23,00	1	25,00	25,00	1 BAP für 1 freigestellten Personalrat	1
2.02.02	Büro Sekretariat	OG	1	25,00	25,00	19,00	1	25,00	25,00	2 BAP für Teamassistent und Azubi	2
2.02.03	Büro Personalrat	OG	1	22,00	22,00	19,00	1	22,00	22,00	2 BAP für 2 freigestellte Personalräte	2
Gesamt					72,00	61,00			72,00	m²	5

2.03.00 Abteilung Einsatzbetrieb BE

2.03.01	Büro Abteilungsleiter BE	OG	1	25,00	25,00	24,00	1	25,00	25,00	1 BAP, 1 Besprechungstisch 8 Personen	1
2.03.02	Büro Sekretariat	OG	1	25,00	25,00	29,00	1	25,00	25,00	2 BAP, 1 Tisch, 2 Stühle als Wartebereich. Mit Einbauspele, kompakter Spülmaschine und kleinem Einbauküchenschrank. [Redacted]	2
2.03.04	Büro Direktionsleiter BE-N/S	OG	1	22,00	22,00	24,00	1	22,00	22,00	2 BAP, zum zeitweisen Aufenthalt der Direktionsleiter, mit Besprechungsecke	2
2.03.05	Büro Praktikanten/Azubi	OG	1	22,00	22,00	24,00	1	22,00	22,00	2 BAP, Praktikanten/Azubi	2
2.03.06	Büro UAbtL Personalmanagement BE-K	OG	1	22,00	22,00	30,00	1	22,00	22,00	1 BAP, UAbtL Personalmanagement	1
2.03.07	Büro Sachgebietsleiter BE-K1	OG	1	18,00	18,00	22,00	1	22,00	22,00	1 BAP, Personalmanagement	1
2.03.08	Büro Mitarbeiter BE-K1	OG	2	22,00	44,00	47,00	2	22,00	44,00	Je 2 BAP, Personalmanagement	4
2.03.10	Büro Sachgebietsleiter BE-K2	OG	1	18,00	18,00	29,00	1	22,00	22,00	1 BAP, Steuerung und Controlling	1
2.03.11	Büro Mitarbeiter BE-K2	OG	2	22,00	44,00	48,00	2	22,00	44,00	Jew. 2 BAP, Steuerung und Controlling	4
2.03.16	Büro Sachgebietsleiter BE-K3	OG	1	18,00	18,00	21,00	1	22,00	22,00	1 BAP, Arbeitssicherheit und Gesundheit	1
2.03.17	Büro Mitarbeiter BE-K3	OG	1	22,00	22,00	23,00	1	22,00	22,00	2 BAP Arbeitssicherheit und Gesundheit	2
2.03.18	Büro Mitarbeiter BE-K3	OG	1	11,00	11,00	16,00	1	11,00	11,00	1 BAP, Fachkraft für Arbeitssicherheit POR	1
2.03.19	Büro Mitarbeiter BE-K3	OG	1	18,00	18,00	16,00	1	18,00	18,00	1 BAP, Fachberater Psychosoziale Notfallversorgung, mit bequemer Besprechungsecke	1
2.03.20	Büro UAbtL Einsatzmittel BE-T	OG	1	22,00	22,00	33,00	1	22,00	22,00	1 BAP, UAbtL Einsatzmittel	1
2.03.25	Büro Mitarbeiter Projekte	OG	2	22,00	44,00	55,00	2	22,00	44,00	Je 2 BAP, [Redacted]	4
2.03.27	Alarmgerätlager	UG	1	20,00	20,00	26,00	1	20,00	20,00	Lagerung von Kommunikationsgerät für die Umrüstung von Dienst-Pkw zum Kommando- oder Einsatzleitwagen, z.B. im Katastrophenfall und / oder oberörtlicher Hilfe. Kurzer Weg zur Fahrzeughalle	
2.03.29	Büro Mitarbeiter Swing/ Reserve	OG	1	22,00	22,00		1	22,00	22,00	2 BAP [Redacted]	2
Bildstelle organisatorisch nun bei BE, wird aus 2.07.00 hier neu eingefügt und ergänzt											
2.03.30	Büro Bildstelle+Grafik	OG	1	22,00	22,00	22,00	2	22,00	44,00	Jew. 2 BAP mit 2 großem Bildschirmen [Redacted]	4
2.03.31	Archiv Bildstelle+Medien	UG	1	20,00	20,00	24,00	1	22,00	22,00	Lagerung von Flyern, Plakaten, Bildmaterial, usw. [Redacted]	
2.03.32	Fotolabor-studio	OG	1	40,00	40,00	45,00	1	45,00	45,00	[Redacted]	
2.03.33	Werkstatt Bildstelle+Medien	OG	neu				1	22,00	22,00	Schneidetisch für Plakate, Plotter, Arbeitstisch, Schrank für Papier bis A0	
2.03.34	Sachgebietsleiter Bildstelle	OG	neu				1	22,00	22,00	1 BAP, 1 Besprechungstisch	1
Gesamt					499,00	558,00		496,00		m²	35

Die Sozialräume können mittels mobiler Trennwände von den „kleinen“ Besprechungsräumen abgetrennt werden. Dadurch entsteht eine flexible Nutzbarkeit. Besprechungen sind getrennt von Sozialräumen und beeinträchtigen keine Pausen. Wird der Personenkreis aber größer, kann der Sozialraum mit hinzugenommen werden. Umgekehrt kann der Sozialbereich mit Hilfe des Besprechungsraumes bedarfsweise vergrößert werden. Auf die Räume hat wie bei den Besprechungsräume eine der Abteilungen „Hausrecht“.

AP Gesamt 65

2.08.12	Sozialraum mit Teeküche	OG	1	25,00	25,00	26,00	1	35,00	35,00	Pause für 12 Personen, [Redacted] Mitnutzung der Teeküche für die Versorgung der Besprechungen	
2.08.13	Sozialraum mit Teeküche	OG	1	25,00	25,00	26,00	1	35,00	35,00	Pause für 12 Personen [Redacted]	
Gesamt					50,00	52,00		70,00		m²	