

## Information über Beschluss mit Folgekosten

Hinweise: Bitte jedes der unten stehenden Felder befüllen und maximal zwei bis drei Seiten!

Referat: Personal- und Organisationsreferat	Haupt-/Abteilung(en) (Bereich): P5.14	betroffene Referate:
Öffentliche BV: <input type="checkbox"/>	Nicht-Öffentliche BV: <input type="checkbox"/>	Federführung:
Arbeitstitel geplanter Beschluss: Verbesserung der Führungsqualität und Zusammenarbeit – Grundsätze für Führung und Zusammenarbeit		

### 1. Aufgabe

#### 1.1 Kurze Beschreibung der Aufgabe:

Die Grundsätze für Führung und Zusammenarbeit wurden überarbeitet und sind seit 2018 neu. Jetzt gilt es, sie mit Leben zu füllen, wofür Veranstaltungen durchgeführt werden sollen. 2018 gab es daher eine Großveranstaltung für Führungskräfte. 2019 wurde ein Erklärfilm zu den neuen Grundsätzen produziert und im Jahr 2020 soll es eine Veranstaltung für die Mitarbeitenden geben.

#### 1.2 Aufgabenart

Pflichtaufgabe       freiwillige Aufgabe       bürgernahe Aufgabe

Daueraufgabe       zeitlich begrenzte Aufgabe

Kurze Begründung:

Eine zentrale Rolle bei der Arbeitgeberattraktivität spielt neben der Führungskultur und Führungsqualität auch die Zusammenarbeit. Deshalb sollen sowohl Veranstaltungen für die Führungskräfte als auch für die Mitarbeitenden zum Kulturwandel innerhalb der Stadtverwaltung beitragen.

#### 1.3 Auslöser des Mehrbedarfs

inhaltlich/ qualitative Veränderung der Aufgabe       neue Aufgabe       quantitative Aufgabenausweitung

Kurze Erläuterung:

Ein Kulturwandel bei Führung und Zusammenarbeit wird nicht von heute auf morgen möglich sein. Dieser Umsetzungsprozess muss auch vom Personal- und Organisationsreferat begleitet werden.

<b>2. Finanzielle Auswirkungen</b>	
<b>2.1 Zahlungen gesamt</b>	<b>2020 - 2024</b>
2.1.1 Gesamteinzahlungen konsumtiv	0 €
2.1.2 Gesamtauszahlungen konsumtiv	15,000 €
2.1.3 Gesamteinzahlungen investiv	0 €
2.1.4 Gesamtauszahlungen investiv	0 €
<b>2.2 konsumtiv</b>	<b>Planjahr 2020</b>
2.2.1 Einzahlungen	0 €

2.2.1.1 Zuwendungen und allgemeine Umlagen	0 €
2.2.1.2 Sonstige Transfereinzahlungen	0 €
2.2.1.3 Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0 €
2.2.1.4 Privatrechtliche Leistungsentgelte	0 €
2.2.1.5 Kostenerstattungen und Kostenumlagen	0 €
2.2.1.6 Sonstige Einzahlungen aus lfd. Verwaltungstätigkeit	0 €
<b>2.2.2 Auszahlungen</b>	<b>15,000 €</b>
2.2.2.1 Personalauszahlungen	0 €
2.2.2.2 Auszahlungen für Sach- und Dienstleistungen (ohne Arbeitsplatzkosten)	15.000 €
2.2.2.3 Arbeitsplatzkosten	0 €
2.2.2.4 Transferauszahlungen	0 €
2.2.2.5 Sonstige Auszahlungen aus lfd. Verwaltungstätigkeit	0 €
<b>2.3 investiv</b>	<b>Planjahr 2020</b>
2.3.1 Einzahlungen	0 €
2.3.2 Auszahlungen	0 €

**3. Erforderliche Stellenbemessung gem. Leitfaden ist erfolgt?**

ja

nein

#### 4. Geltend gemachter Bedarf

geltend gemachter Stellenmehrbedarf für das Planjahr	VZÄ	davon befristet VZÄ	QE, FR
geltend gemachter Stellenmehrbedarf für den Gesamtzeitraum	VZÄ	davon befristet VZÄ	QE, FR
bereits für die Aufgabe eingesetzt	VZÄ	davon befristet VZÄ	QE, FR

#### 5. zusätzlicher Büroraumbedarf

5.1 Kann der geltend gemachte Stellenbedarf in den vorhandenen Bestandsflächen des Referats untergebracht werden?

ja

nein

teilweise

5.2 Falls „nein“ / „teilweise“ ausgewählt wurde: Für wie viele der in Ziffer 3 gemeldeten VZÄ wird Büroflächenbedarf ausgelöst?

## 6. Refinanzierung

6.1 des geltend gemachten Stellenbedarfs:

Art:

Höhe in %:

6.2 des geltend gemachten Sachmittelbedarfs:

Art:

Höhe in %: