

Hinweise: Bitte jedes der unten stehenden Felder befüllen und maximal zwei bis drei Seiten!

Referat: Referat für Stadtplanung und Bauordnung	Haupt-/Abteilung(en) (Bereich): PLAN-SG12	betroffene Referate:
Öffentliche BV: <input type="checkbox"/>	Nicht-Öffentliche BV: <input type="checkbox"/>	Federführung:
Arbeitstitel geplanter Beschluss: Neubelegung von Räumen sowie Optimierung der Ausstattung/Einrichtung im Dienstgebäude Blumenstr. 28b		

1. Aufgabe		
1.1 Kurze Beschreibung der Aufgabe: Nach derzeitigem Planungsstand zieht der GeodatenService München (KR-GSM) im Januar 2020 aus den Räumen des städtischen Hochhauses, Blumenstr. 28b, aus. Es erfolgt eine Neubelegung durch das Referat für Stadtplanung und Bauordnung (PLAN). Für Ausstattung/Möblierung, Umzüge und notwendige Renovierungen fallen Kosten an, für die im Haushalt des PLAN bisher keine Mittel veranschlagt sind.		
1.2 Aufgabenart		
Pflichtaufgabe <input type="checkbox"/>	freiwillige Aufgabe <input type="checkbox"/>	bürgernahe Aufgabe <input type="checkbox"/>
Daueraufgabe <input type="checkbox"/>	zeitlich begrenzte Aufgabe <input type="checkbox"/>	
Kurze Begründung: Es handelt sich um eine zeitlich begrenzte Aufgabe. Nach dem Einzug des PLAN in die bisherigen Räume des GeodatenService München ist die Aufgabe abgeschlossen.		
1.3 Auslöser des Mehrbedarfs		
inhaltlich/ qualitative Veränderung der Aufgabe <input type="checkbox"/>	neue Aufgabe <input type="checkbox"/>	quantitative Aufgabenausweitung <input type="checkbox"/>
Kurze Erläuterung: Aufgrund der vielen Stellenzuschaltungen im Referat für Stadtplanung und Bauordnung mussten die Dienstkräfte zunächst in den vorhandenen Räumlichkeiten untergebracht werden, was zu sehr beengten Raumsituationen führte. Nach dem Auszug des GeodatenService München aus dem Dienstgebäude Blumenstr. 28b erfolgt eine Neubelegung der frei gewordenen Räume auf Grundlage eines Belegungskonzeptes. Insgesamt sind für die erforderlichen Maßnahme (Umzüge; teilweise Neumöblierung; Instandhaltung der Räume; Einrichtung von Teeküchen, welche bisher nur vereinzelt vorhanden bzw. sehr veraltet sind) 451.750,- € kalkuliert. Möblierung zusätzlicher Besprechungsräume: 38.000 € Instandhaltung Räume: 80.000 € Umzüge: 107.500 € Umzug/Einrichtung Registratur HA III: 44.250 € Ausstattung Teeküchen: 182.000 €		

2. Finanzielle Auswirkungen	
2.1 Zahlungen gesamt	2020 - 2020
2.1.1 Gesamteinzahlungen konsumtiv	0 €
2.1.2 Gesamtauszahlungen konsumtiv	269,750 €
2.1.3 Gesamteinzahlungen investiv	0 €

5.1 Kann der geltend gemachte Stellenbedarf in den vorhandenen Bestandsflächen des Referats untergebracht werden?

ja

nein

teilweise

5.2 Falls „nein“ / „teilweise“ ausgewählt wurde: Für wie viele der in Ziffer 3 gemeldeten VZÄ wird Büroflächenbedarf ausgelöst?

6. Refinanzierung

6.1 des geltend gemachten Stellenbedarfs:

Art:

Höhe in %:

6.2 des geltend gemachten Sachmittelbedarfs:

Art:

Höhe in %: