

Beschluss:

1. Das Referat für Bildung und Sport wird beauftragt, die bereits laufenden Maßnahmen aus den Personalbeschlüssen 2012 und 2015 fortzusetzen, ggf. anzupassen und bedarfsgerecht neue Konzepte und Maßnahmen zu entwickeln, um sicherzustellen, dass qualifiziertes Fach- und Führungspersonal gewonnen und bestehendes Personal gehalten werden kann.

Das Referat für Bildung und Sport wird beauftragt, die geplanten Vorhaben und Konzepte zu prüfen, Maßnahmen zu erproben und umzusetzen und ggf. Folgebeschlussvorlagen 2020 vorzulegen und hier auch dem Stadtrat über die gewonnenen Ergebnisse und Erkenntnisse zu berichten.

2. Das Referat für Bildung und Sport wird beauftragt, die Einrichtung von 1,0 VZÄ für die Konzeption und Gesamtkoordination von Führungsverständnis, Organisationskultur, Trägeridentität, Informations- und Kommunikationsmanagement ab 01.01.2020 sowie die Stellenbesetzung beim Personal- und Organisationsreferat zu veranlassen. Das Referat für Bildung und Sport wird beauftragt, die dauerhaft erforderlichen Haushaltsmittel in Höhe von bis zu 88.670 € jährlich im Rahmen der Haushaltsplanaufstellung 2020 bei der Stadtkämmerei und dem Personal- und Organisationsreferat (Personal) anzumelden.

Im Ergebnishaushalt entsteht bei der Besetzung mit Beamtinnen und Beamten zusätzlich zu den Personalauszahlungen noch ein Aufwand für Pensions- und Beihilferückstellungen in Höhe von etwa 26.152 € (40 % des JMB).

Das Referat für Bildung und Sport wird beauftragt, den Stadtrat bzgl. der strategisch-konzeptionellen Aufgaben gem. Ziffer 3.5.1.2 der Sitzungsvorlage nach Ablauf von 3 Jahren nach Stellenbesetzung erneut zu befassen. Die

tatsächlich erreichten Effekte und Ziele sind darzustellen sowie zu begründen, ob und ggf. in welchem Umfang die zusätzlichen Stellen dauerhaft benötigt werden.

3. Das Referat für Bildung und Sport wird beauftragt, die einmalig konsumtiven Sachkosten zur Einrichtung und Ausstattung der Arbeitsplätze in Höhe von 2.000 €, sowie die dauerhaft konsumtiven Arbeitsplatzkosten für Büromaterial in Höhe von jährlich 800 € im Rahmen Haushaltsplanaufstellung 2020 bei der Stadtkämmerei anzumelden.

Die konsumtiven Sachkosten für die IT-Ausstattung i.H.v. 1.500 € einmalig in 2020 werden über das IT-Referat (RIT) geplant.

4. Das Referat für Bildung und Sport wird beauftragt, die dauerhaften Sachmittel zum Ausbau der bilingualen Angebote in Höhe von 35.000 € jährlich im Rahmen der Haushaltsplanaufstellung 2020 bei der Stadtkämmerei anzumelden.

5. Das Referat für Bildung und Sport wird beauftragt, die bereits im Referatsbudget vorhandenen Haushaltsmittel (Sachmittel) in Höhe von insgesamt 100.000 € für Kosten für eine Vermittlungsagentur zur Gewinnung ausländischer Fachkräfte umzuwidmen und dauerhaft ab 2020 für das Bewerben der Werbekampagne und Werbemaßnahmen zur Gewinnung von pädagogischen Fach- und Ergänzungskräften einzusetzen.

6. Das Referat für Bildung und Sport wird beauftragt, die konsumtiven Sachkosten einmalig im Jahr 2020 für die Neuauflage der Werbekampagne und befristet von 2021 bis 2025 für das Bewerben der Kampagne in Höhe von 100.000 € im Rahmen der Haushaltsplanaufstellung 2020 bei der Stadtkämmerei anzumelden.

7. Das Referat für Bildung und Sport wird beauftragt, die einmaligen Sachkosten aus dem Bundesprojekt „Sprach-Kitas“ für 2020 für die Fachkräfte in Höhe

von 22.000 € und für die Fachberatung in Höhe von 4.000 € im Rahmen der Haushaltsplanaufstellung 2020 anzumelden.

8. Das Referat für Bildung und Sport wird beauftragt, die einmaligen Erlöse aus dem Bundesprojekt „Sprach-Kitas“ für 2020 in Höhe von insgesamt 26.000 € im Rahmen der Haushaltsplanaufstellung 2020 anzumelden.
9. Das Produktkostenbudget des Produkts 39365100 Kitaverwaltung erhöht sich im Jahr 2020 einmalig um bis zu 6.000 €, befristet von 2020 bis 2025 um bis zu 100.000 € und dauerhaft ab 2020 um bis zu 124.470 €, davon sind bis zu 230.470 € zahlungswirksam (Produktauszahlungsbudget).
10. Das Produktkostenbudget des Produktes 39365200 Betrieb und Steuerung städtischer Tageseinrichtungen für Kinder erhöht sich einmalig im Jahr 2020 um bis zu 22.000 €, davon sind bis zu 22.000 € zahlungswirksam (Produktauszahlungsbudget).
11. Das Produkterlösbudget des Produktes 39365200 Betrieb und Steuerung städtischer Tageseinrichtungen für Kinder erhöht sich einmalig im Jahr 2020 um bis zu 22.000 €, davon sind bis zu 22.000 € zahlungswirksam (Produkteinzahlungsbudget).
12. Das Produkterlösbudget des Produktes 39365100 Kitaverwaltung erhöht sich einmalig im Jahr 2020 um bis zu 4.000 €, davon sind bis zu 4.000 € zahlungswirksam (Produkteinzahlungsbudget).
13. Der Antrag Nr. 14-20 / A 02411 vom 19.08.2016 ist hiermit geschäftsordnungsgemäß erledigt.
14. Der Antrag Nr. 14-20 / A 04245 vom 04.07.2018 ist hiermit geschäftsordnungsgemäß erledigt.
15. Der Antrag Nr. 14-20 / A 04745 vom 05.12.2018 ist hiermit geschäftsordnungsgemäß erledigt.

16. Der Antrag Nr. 14-20 / A 05376 vom 16.05.2019 bleibt aufgegriffen. Die Bearbeitungsfrist wird bis Jahresende 2020 verlängert.
17. Der Antrag Nr. 14-20 / A 05378 vom 16.05.2019 ist hiermit geschäftsordnungsgemäß erledigt.
18. Der Antrag Nr. 14-20 / A 05381 vom 16.05.2019 ist hiermit geschäftsordnungsgemäß erledigt.
19. Der Antrag Nr. 14-20 / A 05382 vom 16.05.2019 ist hiermit geschäftsordnungsgemäß erledigt.
20. Der Antrag Nr. 14-20 / A 05883 vom 10.09.2019 bleibt aufgegriffen. Die Bearbeitungsfrist wird bis Jahresende 2020 verlängert.
21. Das Referat für Bildung und Sport wird beauftragt, den weiteren Ausbau der bilingualen Kindertageseinrichtungen zu evaluieren und dem Stadtrat im Jahr 2023 einen Bericht verbunden mit einer Aufstellung gegebenenfalls zusätzlich notwendiger Ressourcen (Personal und Sachmittel) vorzulegen.
22. Das Referat für Bildung und Sport wird beauftragt, die unter Ziffer 3.7 des Vortrags dargestellten Flächenbedarfe bei Bedarf gegenüber dem Kommunalreferat anzumelden, sobald weitere Flächen zugewiesen werden sollen.
23. Dieser Beschluss unterliegt nicht der Beschlussvollzugskontrolle.