

Münchner Stadtbibliothek Sendling, Albert-Roßhaupter-Str. 8 – Raum und Funktionsprogramm

| Id.Nr | Raumbezeichnung | Beschreibung | weitere Anforderungen | NF | TF | VF |
|--|--|---|---|-------------|----|---------|
| 1 | Allgemeiner Zugang in das Gebäude/ Windfang mit Rückgabe 24/7 | gut sichtbar, barrierefrei, behindertengerecht Außenhalb der Öffnungszeiten Zutritt mit Bibliotheks- ausweis für Rückgabe der Medien 24h/7Tage | Leuchtschrift MSB an Fassade+Zugang Schiebetüren automatisch Infoscreen (ELT/EDV) | | | Entwurf |
| Öffentlicher Publikumsbereich | | | | | | |
| 2 | Bibliotheksfoyer mit Infotheke, Verbuchungsautomaten, Garderobe Info/Flyerzone Kassenautomat | bautechnisch zusammenhängender großer Raum mit hoher Flexibilität, zugeordnete Einzelräume für Gruppen Verbindung über offene Treppe im Raum und Aufzug Sitz-, Stehtheke mit Thekenrückschrank 2 Ausleihterminals, Vormerkregal abschließbare Taschenschränke Flyerpräsentation, Pin-oder Magnetwände für Plakate Loungemöbel zum bequemem Sitzen | Akustikmaßnahmen, hoher Luftwechsel ggf. Kühlung, Sonnenschutz Abstellflächen für Gehhilfen, Kinderwagen Zugang und Ausleifläche einsehbar ELT/EDV verstromt | 60 | | |
| 3 | allgemeiner Medienbestand | Print- und Audiovisuelle(AV) Medien in Regalen | Bequemes Sitzen, Abstellflächen für Gehhilfen und Kinderwagen | 300 | | |
| 4 | Kinderbereich mit Eltern-Kind-Raum | Kindermedien und Flächen für Kinder- und Familienveranstaltungen | Sitz- und Spielepodest, Medientechnik Verdunkelung,Blend- und Sonnenschutz Wasseranschluss, Kinderwagenstellplätze | 220 | | |
| 5 | Zeitschriftenloung | Zeitungen/Zeitschriften | Loungemöbel, PC-Plätze, Kopierer | 150 | | |
| 6 | Lern- und Arbeitsbereich mit Gruppenräumen, Lernstudios, Makerspace | Arbeiten (Einzel-, Gruppen,PC-Arbeitsplätze) Ruhiges Arbeiten, auch in Gruppen Räume flexibel nutzbar Werkstattcharakter, teilbar | Blend-und Sonnenschutz, Verdunkelung Medientechnik/Computerarbeitsplätze Akustikmaßnahmen hoher Luftwechsel | 250 | | |
| 7 | Multifunktionaler Aktions- und Veranstaltungsbereich | auch von externen Kooperationspartnern nutzbar Gruppenveranstaltungen, Vorträge, Workshops | Blend-und Sonnenschutz, Verdunkelung Medien- und Veranstaltungstechnik Akustikmaßnahmen, Induktionschleife | 100 | | |
| 8 | Medienpädagogik/Gaming | auch von externen Kooperationspartnern nutzbar Veranstaltungen, Workshops | hoher Luftwechsel, Akustikmaßnahmen Medien-und Veranstaltungstechnik | 200 | | |
| 9 | Lesegarten | Sonnenschutz, gemütliches Sitzen, barrierefrei | ELT- und Wasseranschluss | Bestand | | |
| 10 | Kaffeebar | für Bibliothekskund*innen mit internem Zugang auch direkter Zugang von der Straße für Passant*innen | Thekenauschank mit Selbstbedienung Personaltoilette, Umkleide und kleinem Lager | 50 | | |
| 11 | Sanitäranlagen für Kundinnen und Kunden | barrierefreie Toiletten, Beh-WC, Familien-WC mit Wickelmöglichkeit, Platz für Kinderwagen | evtl. Synergie mit MVHS | nach ASR | | |
| Summe öffentlicher Publikumsbereich | | | | 1330 | | |

| ld.Nr. | Raumbezeichnung | Beschreibung | weitere Anforderungen | NF | TF | VF |
|---|--|--|---|-------------|----------------------|----------|
| Nichtöffentlicher interner Bereich | | | | | | |
| | Erreichbarkeit/ Zugang | barrierefrei, behindertengerecht | übergroßer gesicherter Zeitungsbrief- Kasten, Klingel, Sprechanlage | | | |
| | Windfang | Zugang Mitarbeiter*innen über sep. Personalzugang | Medienanlieferung, Anlieferzone | Entwurf | | |
| | Interne Erschließung der Geschosse | barriere- und schwellenfrei über Treppe und Aufzug | | | | |
| 12 | Sortierraum mit Sortieranlage | Einhausung Sortieranlage, Vorsortierung und Bearbeitung der zurückgegeben Medien | 1 MA im Rückzugsbereich | 30 | | |
| 13 | Bürobereich | Mit 22 Arbeitsplätzen für Leitung, FAMIS, technische und bibliothekarische MA mit internem Materiallager oder Materialschrank, Garderobenschränke, Kopierstation | Sonnen- und Blendschutz Wasseranschluss | 200 | | |
| 14 | Sozialraum | mit Küchenzeile, Sitzmöglichkeiten | Kochfeld, Spüle, Spülmaschine Kühlschrank, Mikrowelle Wasserspender, Telefonanschluss | 25 | | |
| 15 | Besprechungsraum intern | für bibliotheksinterne Besprechungen und Schulungen | Blend- und Sonnenschutz, Verdunkelung Medientechnik, Akustikmaßnahmen Belüftung | 25 | | |
| 16 | Lagerraum | im UG | | 20 | | |
| 17 | Stuhllager | dem Aktions- und Veranstaltungsbereich zugeordnet | | 20 | | |
| 18 | Nebenräume (Verteiler-, Technikraum, EDV, Open- Library-Technik) | | Belüftung, ggf. Kühlung | Entwurf | | |
| 19 | Sanitäranlagen intern | Toiletten mit Duschen/Umkleiden, Garderobenschränke | evtl. Synergie mit MVHS | nach ASR | | |
| 20 | Putzraum | mit Platz für Reinigungswagen, Putzschrank | Ausgussbecken WW-Anschluss evtl. Synergie mit MVHS | Entwurf | | |
| 21 | Müllsammelstelle | Rest-, Papier-, Biomüll, Kunststoffe | evtl. Synergie mit MVHS | Entwurf | | |
| Summe nichtöffentlicher Bereich | | | | 320 | 0 | 0 |
| Summe NF gesamt | | | | 1650 | m² | |

| Weitere Anforderungen | Beschreibung | weitere Anforderungen | | | |
|---|---|-----------------------|--|--|--|
| WLAN Fahrradabstellplätze Anlieferung Medien und bei Veranstaltungen Behindertenstellplätze | leistungsstark, flächendeckend, auch im Lesegarten In ausreichender Anzahl tägliche Anlieferung der Medien, Anlieferzone auf Strasseniveau, schwellen- und barrierefrei, behindertengerecht 1-2 für Kund*innen, eingangsnah evtl. Kombination mit Anlieferung möglich | | | | |

Stand: 26.09.22

