

Herrn
Oberbürgermeister
Dieter Reiter
Rathaus

Beschluss der Vollversammlung vom 30.11.2022
Öffentliche Sitzung, Teil B: TOP 32

Internationale Bauausstellung (IBA) Metropolregion München
Personal- und Finanzierungsbedarf

Sitzungsvorlage Nr. 20-26 / V 07823
Änderungs-/Ergänzungsantrag

Der Antrag der Referentin wird wie folgt ergänzt / geändert:

Punkt 1 neu	Das Referat für Stadtplanung und Bauordnung und das Mobilitätsreferat werden beauftragt, mittels der Stellenzuschaltungen die Aufgaben und Tätigkeiten wie im Vortrag unter 1.2 beschrieben zu bearbeiten und durchzuführen. Die neue Stelle des Mobilitätsreferats soll möglichst räumlich direkt beim IBA-Team im Referat für Stadtplanung und Bauordnung verortet sein.
Punkt 2 neu	Das Referat für Stadtplanung und Bauordnung und das Mobilitätsreferat werden beauftragt, die jeweils erforderlichen Haushaltsmittel für Personalauszahlungen in Gesamthöhe von 449.590,00 € für 2023 und in Gesamthöhe von 530.820,00 € ab 2024 im Rahmen der jeweiligen Haushaltsplanaufstellung anzumelden
Punkt 3 neu	Das Referat für Stadtplanung und Bauordnung und das Mobilitätsreferat werden beauftragt, die jeweils erforderlichen Arbeitsplatzkosten in Gesamthöhe von 3.200,00 € für 2023 und in Gesamthöhe von 4.800,00 € ab 2024 im Rahmen der jeweiligen Haushaltsplanaufstellung anzumelden.
Punkt 4 neu	Das Referat für Stadtplanung und Bauordnung und das Mobilitätsreferat werden beauftragt, die jeweils einmalig erforderlichen Haushaltsmittel für die Arbeitsplatzereinrichtung in Gesamthöhe von 8.000,00 € im Rahmen der Haushaltsplanaufstellung 2023 anzumelden.
Punkt 5 neu	Das Referat für Stadtplanung und Bauordnung wird beauftragt, die Einrichtung der drei VZÄ Stellen sowie die Stellenbesetzung beim Personal- und Organisationsreferat zu veranlassen. Das Mobilitätsreferat wird beauftragt, in Abstimmung mit dem Referat für Stadtplanung und Bauordnung die Einrichtung einer VZÄ Stelle sowie die Stellenbesetzung beim Personal- und Organisationsreferat zu veranlassen

Punkt 6 neu	Das Referat für Stadtplanung und Bauordnung und das Mobilitätsreferat werden beauftragt, jeweils die befristet ab 2023 mit 2035 erforderlichen zusätzlichen Haushaltsmittel in Gesamthöhe von zusammen jährlich 1.600.000 € im Rahmen der jeweiligen Haushaltsplanaufstellung anzumelden
Punkt 7 neu	Das Produktkostenbudget beim Produkt 38512100, Stadtentwicklungsplanung erhöht sich im Jahr 2023 um 2.060.790,00 € , abzüglich der Kosten einer VZÄ für das Mobilitätsreferat , und ab 2024 um 2.135.620,00 €, abzüglich der Kosten einer VZÄ für das Mobilitätsreferat , die auch zahlungswirksam sind. Das Produktkostenbudget des Mobilitätsreferates für die eine VZA erhöht sich entsprechend.
Punkt 8	Wie Antrag der Referentin
Punkt 9 neu	Durch die zusätzlich beantragten Stellen im Umfang von 4,0 VZÄ in den Abteilungen HA I/3 Regionales (2,0 VZÄ) und HA I/5 PlanTreff (1,0 VZÄ) des Referats für Stadtplanung und Bauordnung, sowie einer VZÄ im Mobilitätsreferat entsteht ein zusätzlicher Flächenbedarf. Das Kommunalreferat wird im Rahmen einer konkreten Flächenbestellung des Referates für Stadtplanung und Bauordnung sowie des Mobilitätsreferats beauftragt zu prüfen, ob eine Flächenausweitung durch eine Flächennachverdichtung vermieden werden kann.
Punkt 10	Wie Antrag der Referentin

Fraktion Die Grünen – Rosa Liste

Paul Bickelbacher
Anna Hanusch
Angelika Pilz-Strasser
Bernd Schreyer
Florian Schönemann
Christian Smolka
David Süß
Mitglieder des Stadtrates

SPD/Volt-Fraktion

Simone Burger
Christian Müller
Kathrin Abele
Nikolaus Gradl
Andreas Schuster
Micky Wenngatz
Mitglieder des Stadtrates